OUTLOOK2016でのメールの設定

Microsoft Offce 2016に含まれているOutlook2016でMISのメールアカウントを設定する手順を以下に説明します。

Outlook2016を起動します。メールを使わないで起動した場合と、全く初めて起動した場合で違いがあります。初めて起動した場合はココをクリックしてスキップしてください。

起動したら以下の図のように「ファイル」メニューをクリックします。

アカウント情報のページが開いたら「アカウントの追加」をクリックします。

「Outlookへようこそ」の画面が開きます。

上図の赤枠に登録証にあるメールアドレスを入力します。(図の username@mis.ne.jp の代わりに入れてください)

次に「詳細オプション」をクリックし、「自分で自分のアカウントを手動で設定」にチェックを入れます。

「アカウントの種類の選択」でPOPを選択します。IMAPを選ぶこともできます。(設定については、Outlook2016の設定 IMAP編」を参照してください)

登録使用にある設定情報を入力します。送信サーバーの設定によって二通りの設定方法があります。OUTLOOKでは以下の表の設定値が自動的に設定されます。

	サーバー名	ポート番号	暗号化
受信サーバー	mail.mis.ne.jp	995	SSL/TLS

送信サーバー	mail.mis.ne.jp	465	SSL/TLS

一般的なメールソフトでは以下の表の設定値を用います。もちろんOutlook2016でも使用できます。

	サーバー名	ポート番号	暗号化
受信サーバー	mail.mis.ne.jp	995	SSL/TLS
送信サーバー	mail.mis.ne.jp	587	STARTTLS

設定値を入力し終わったら「次へ」ボタンをクリックします。

登録周期祭のメール用パスワードを入力します。入力したら「次へ」をクリックします。

上図の画面が出ますので赤枠を以下のように修正します。

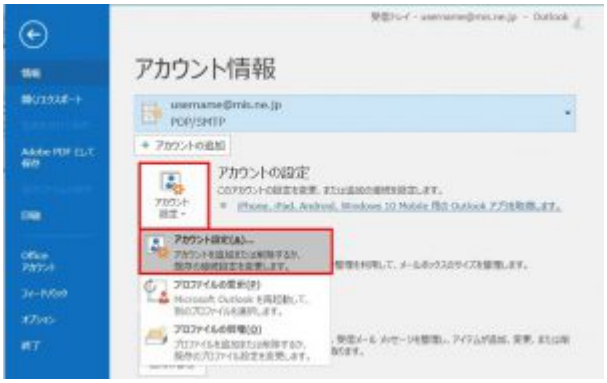
ユーザー名をメールアドレスでなく登録証のユーザー名だけにします。また、パスワードは再度入力し直してください。(そのままだとこの画面が消えません)

ココまでで一応設定完了です□□Outlook　Mobileをスマートフォンに設定する」のチェックを外します□□OK]を押して終了してください。

設定の確認

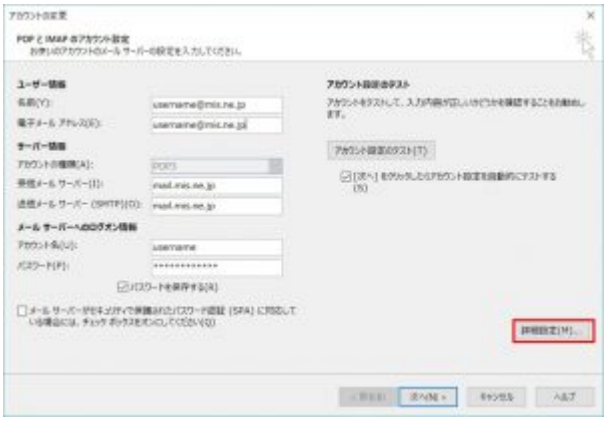
設定が完了しているかの確認を行います。「ファイル」メニューをクリックします。

「アカウント情報」のページから「アカウントの設定」ボタンをクリックし「アカウント設定」メニューをクリックします。

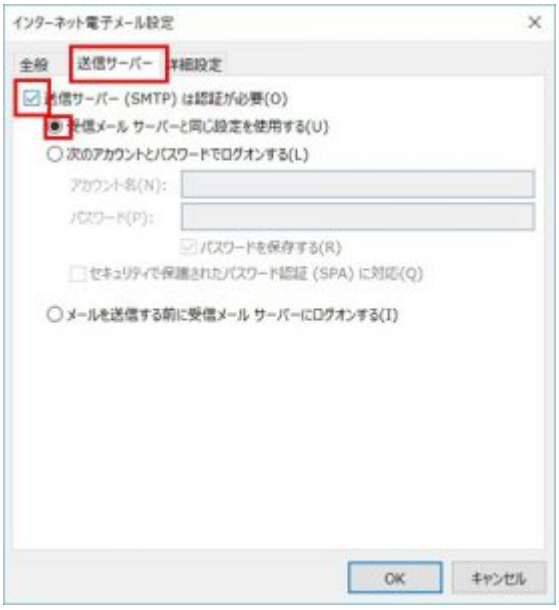


「アカウント設定」画面が開きます。

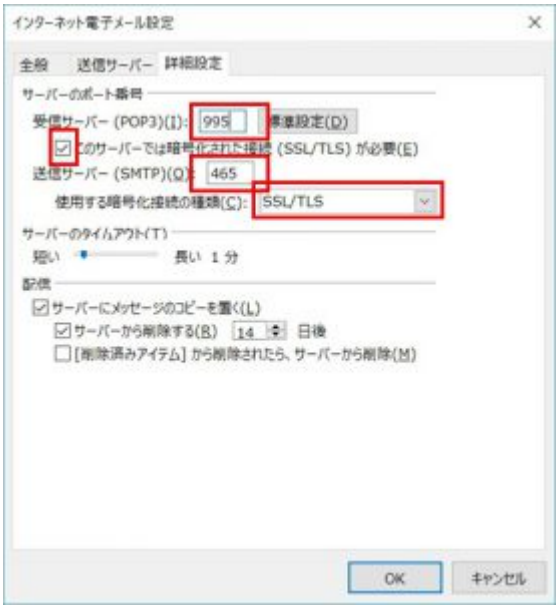
「メール」タブが選択されていることを確認の上確認するメールアカウントの名前をクリックして「変更」をクリックします。



POPとIMAPのアカウント設定の画面で設定値を確認したら「詳細設定」ボタンをクリックします。

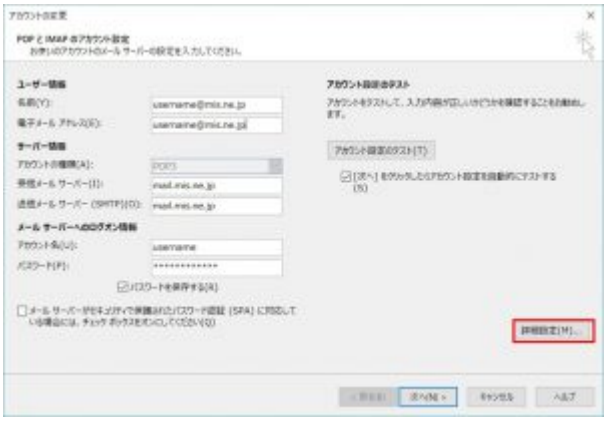


「送信**サーバー**」**タブをクリックして**赤枠**の通りになっていることを**確認**します。**



赤枠**の設定値を確認します。**以下**の設定値**になっていてもかまいません。**前述**の表**の組み合わせでどちらかを**選択**してください。**

確認が終わったらOKボタンを押します。

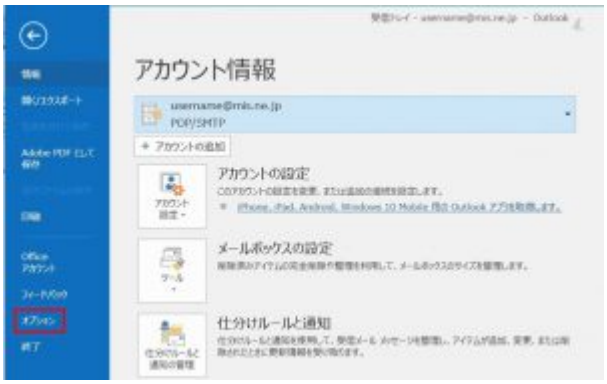


この画面に戻ったら「アカウント設定のテスト」ボタンを押してテストが正常に終了することを確認します。エラーが起きたら設定値を見直してください。

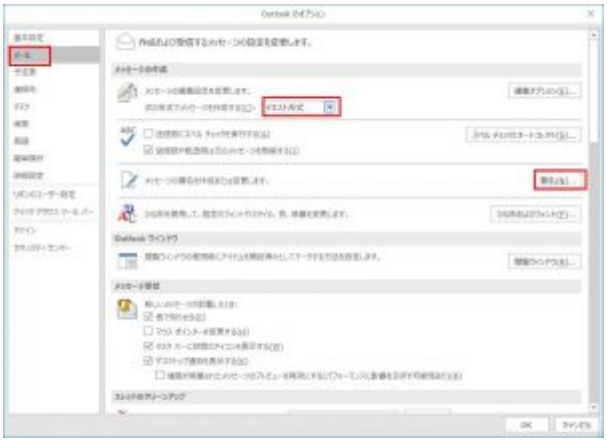
テストが正常に終了したら「次へ」のボタンをクリックして「完了」ボタンをクリックします。

メールオプションの確認

「ファイル」メニューをクリックします。



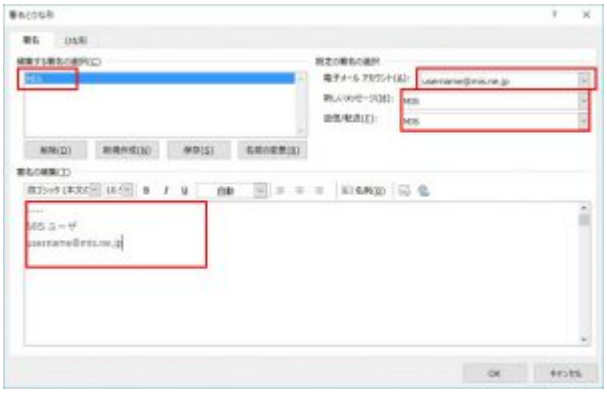
左下の「オプション」をクリックします。



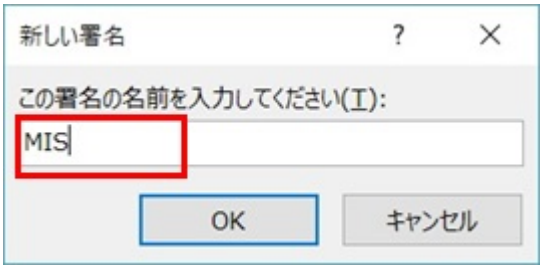
左側の「メール」をクリックします。「メッセージの作成」で「テキスト形式」を選択します。

署名の設定

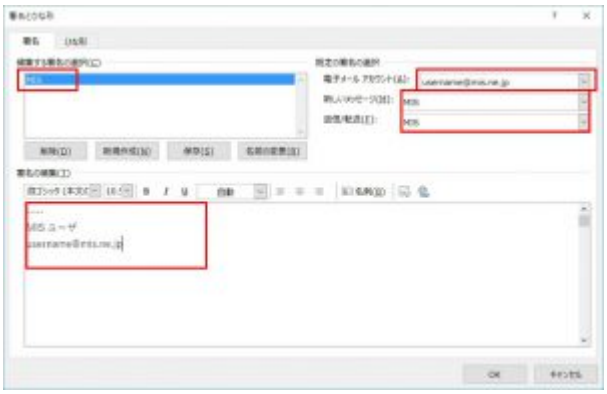
オプションの設定画面から「署名」ボタンをクリックします。



「新規作成」ボタンを押します。



この例では「MIS」としていますがお好きな名前をつけてください。



赤枠のように設定します。「電子メールアカウント」はお客様のメールアドレスの設定を選択してください。「新しいメッセージ」「返信/転送」で新規作成でつけた名前を選びます。「署名の編集」欄で署名を入力します。

入力し終わったら「OK」ボタンをクリックしてオプション画面を閉じます。

設定は以上です。